

УТВЕРЖДАЮ



Представитель
_____ (должность руководителя)

Белусова
_____ (подпись)

Белусова А.В.
_____ (Ф. И. О.)

01.01.2023
_____ (дата)

ПОЛОЖЕНИЕ

о консультативной службе

**Инклюзивного центра семьи и детства Центр «Умка»
для родителей, законных представителей детей от 0 до 18 лет, а так же
граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей,
оставшихся без попечения родителей**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет (регулирует) деятельность службы консультативной помощи для родителей, законных представителей детей от 0 до 18 лет, а также граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей в Инклюзивном центре семьи и детства «Умка» (далее по тексту «Организация»).

1.2. Консультативная служба создается для родителей, законных представителей детей от 0 до 18 лет, а также граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, обратившихся в Организацию.

1.3. Служба в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации,
- Конвенцией ООН о правах ребенка,
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ;
- Федеральным законом «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ;

- Федеральным законом от 24.11.1995 г. №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»,
- Подзаконными нормативными правовыми актами, принятыми на основании указанных выше федеральных законов;
- СанПиН 2.2.4.3359-16 «Санитарно-эпидемиологические требования к физическим факторам на рабочих местах», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21 июня 2016 г. № 81;
- Методические рекомендации по организации процесса оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденные распоряжением Министерства просвещения РФ от 01 марта 2019 г. № Р-26;
- Государственными и муниципальными программами, методическими рекомендациями государственных и муниципальных органов власти;
- Уставом Организации.

1.4. Служба оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям, законным представителям детей и гражданам, желающим принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей (далее - Служба), создана в рамках реализации плана мероприятий федерального проекта «Поддержка семей, имеющих детей» национального проекта «Образование», утвержденного президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16).

1.5. В Организации информация о приоритетной категории граждан, видах услуг и порядке их оказания размещается на информационном стенде, а также на официальном сайте.

2. Цели и задачи консультативной службы

2.1. Служба создается с целью оказания индивидуальной психолого-педагогической, методической и консультативной помощи в условиях Организации, дома и иных учреждений для следующих категорий граждан:

- родителей, законных представителей детей дошкольного возраста, не посещающие детские сады;
- граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей;
- родителей, законных представителей, чьи дети находятся на семейном обучении;

- родителей, законных представителей детей с ОВЗ и инвалидностью, в первую очередь раннего возраста;
- родителей, законных представителей, нуждающихся в помощи при воспитании детей, имеющих различные проблемы в поведении, развитии, обучении, социализации.

2.2. Основные задачи Службы:

- обеспечение своевременной и доступной профессиональной индивидуально-ориентированной консультативной, психолого-педагогической методической помощи, родителям, законным представителям, воспитывающим детей от 0 до 18 лет, а так же потенциальным опекунам по различным вопросам развития, воспитания, обучения ребенка различного возраста до 18 лет;
- пропаганда позитивного и ответственного отцовства и материнства, значимости родительского просвещения, укрепления института семьи и духовно-нравственных традиций и семейных отношений;
- социально-психологическое просвещение родителей, законных представителей, а так-же потенциальных опекунов;
- повышение общеродительской компетенции;
- создание условий для повышения компетентности родителей в вопросах образования и воспитания, в том числе, в вопросах раннего развития детей в возрасте до трех лет;
- укрепление детско-родительских отношений;
- обеспечение информационно-психологической помощи семье воспитывающей или желающей взять на попечение ребенка;
- поддержка инициатив родительских сообществ, НКО, направленных на конструктивное вовлечение родителей в образовательный процесс;
- улучшение качества социализации и адаптации людей;
- удовлетворение потребности в самообразовании родителей, проживающих в отдаленных населенных пунктах.

3. Организация деятельности консультативной службы

3.1. Служба открывается на базе Организации приказом руководителя при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдения правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.

3.2. Общее руководство Службой возлагается на директора центра.

3.3. Управление и руководство организацией деятельности Службы осуществляется в соответствии с настоящим положением.

3.4. Служба работает согласно графику работы, утвержденному приказом руководителя.

3.5. Директор центра организует работу Службы, в том числе:

- организует работу специалистов, обеспечивающих консультативную службу в соответствии с графиком работы педагогов и специалистов;
- определяет функциональные обязанности специалистов консультативной службы для родителей, законных представителей детей до 18 лет, а так же граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей;
- осуществляет учет работы специалистов;
- осуществляет контроль за деятельностью специалистов по данному направлению;
- назначает ответственных педагогов и специалистов за подготовку материалов консультирования.

3.6. Непосредственную работу с семьей осуществляют специалисты Службы.

3.7. Режим работы специалистов Службы определяется директором центра самостоятельно, исходя из режима работы Организации.

4. Основное содержание деятельности консультативной службы

4.1. Консультативная, психолого-педагогическая, методическая помощь родителям, законным представителям, воспитывающим детей от 0 до 18 лет, а так же гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшимся без попечения родителей строится на основе интеграции специалистов Организации.

4.2. Консультирование родителей, законных представителей, воспитывающих детей от 0 до 18 лет, а так же граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшимся без попечения родителей проводится каждым необходимым специалистом отдельно.

4.3. Количество специалистов, привлеченных к работе в консультативной службе, определяется необходимостью той или иной помощи родителям, законным представителям, воспитывающих детей от 0 до 18 лет, а так же гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшимся без попечения родителей.

4.4. Консультирование родителей, законных представителей, воспитывающих детей от 0 до 18 лет, а так же граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшимся без попечения родителей проводится индивидуально.

4.5. Услуги, предоставляемые Службой для родителей, законных представителей, воспитывающих детей от до 18 лет, а так же граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшимся без попечения родителей:

- Консультативная, психолого-педагогическая, методическая помощь родителям, законным представителям, воспитывающим детей от 0 до 18 лет, а так же гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшимся без попечения родителей – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолений кризисных ситуаций, в т.ч. консультирование онлайн.

5. Права и обязанности работников Службы

5.1. Работники Службы имеют право:

- вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию оказания консультативных услуг;
- получать информацию, знакомиться с инструктивными и методическими материалами, необходимыми для работы;
- участвовать в совещаниях, семинарах и других мероприятиях учреждения при обсуждении вопросов, относящихся к предмету деятельности Службы, принимать решения и участвовать в их подготовке в соответствии с полномочиями;
- пользоваться правами, установленными трудовым законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами;
- пользоваться услугами связи, в том числе, информационно-коммуникационной сетью Интернет при выполнении функциональных обязанностей в соответствии с гражданско-правовым и трудовым договорами.

5.2. Работники Службы обязаны:

- своевременно и качественно в соответствии с законодательством, нормативными правовыми, локальными, организационно-распорядительными актами выполнять возложенные задачи;
- соблюдать конфиденциальность в рамках профессиональной деятельности;
- использовать информацию о получателях услуг в соответствии с требованиями о защите персональных данных, установленными законодательством Российской Федерации;
- своевременно рассматривать обращения граждан по оказанию консультационных услуг; предоставлять достоверную информацию, отчетные и статистические данные ответственным лицам;
- соблюдать должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, инструкции по охране труда и настоящее Положение;
- нести ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение обязанностей.

6. Документация консультативной службы

6.1. Ведется документация, которую заполняют специалисты, ответственные за проведение консультаций:

- Журнал регистрации консультаций специалистами учреждения родителей, законных представителей, воспитывающих детей от 0 до 18 лет, а так же граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшимся без попечения родителей;
- График работы консультативной службы Организации;
- Анкета удовлетворенности услуг;
- Статистические отчеты;
- Ведомость учета работы консультанта.

6.2. Отчет о работе консультативной службы предоставляется специалистами Организации на заседании Совета Организации

Приложение № 1

Журнал учета консультаций в рамках гранта «Поддержка семей, имеющих детей»

№ п/п	ФИО получателя услуги/анонимно	Дата консультации	Контактный номер	E-mail	Форма консультации (очно/дистанционно/образовательное мероприятие с выдачей сертификата/опрос/анкетирование с обратной связью)	Дата обращения	ФИО специалиста	Статус заявителя (код)	Запрос (код темы)	Факт оказания консультации	Реквизиты выданного сертификата (дата, номер (присутствия) в случае проведения мероприятия, предполагающего выдачу сертификата)
Месяц											
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
6.											

Приложение № 2

График работы консультативной службы Организации
Консультационный пункт

День недели	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	Примечание
Специалист	Психолог РВ	Педагог Логопед	Психолог РВ	Педагог Логопед	Психолог РВ	
ФИО специалистов						
9.00-9.45						
9.55-10.40						
10.50-11.35						
11.45-12.30						
15.05-15.50						
16.00-16.45						
16.55-17.40						
17.50-18.35						

